

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СОШ пос. Круглое Поле»
Тукаевского муниципального района
Республики Татарстан

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 5
От 28 июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ пос. Круглое Поле»

А.Р.Шайдуллина

Введено в действие приказом

№ 62/1 «5» июля 2024 г.



**Положение
об организации питания обучающихся
в МБОУ «СОШ пос. Круглое Поле»
Тукаевского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания (далее - Положение) о б у ч а ю щ и х с я в МБОУ «СОШ пос. Круглое Поле» (далее - Школа) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления компенсации стоимости питания.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН) 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Правительства РФ от 20.06.2020г. №900 "О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов;
- Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.07.2020г. № 588| "Об утверждении перечня мероприятий по организации в Республике Татарстан бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Республики Татарстан и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях»;
- Постановление Исполнительного комитета Тукаевского муниципального района Республики Татарстан от 22.11.2023г. №4015 "Об организации горячего питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Тукаевского муниципального района Республики Татарстан".

2. Основные цели и задачи.

2.1. Основные цели и задачи при организации питания учащихся в школе:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка для обучающихся некоторых категорий;
- модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы организации питания

- 3.1. Питание учащихся в школе организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.
- 3.2. Горячее питание осуществляется в соответствии с примерным двухнедельным меню питания, разрабатываемыми с учетом физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии, дифференцированными по возрасту, с учетом сезонности (летне-осеннее, зимне-весеннее), длительности пребывания в школе, разнообразия и сочетания пищевых продуктов, трудоемкости приготовления блюд.
- 3.3. Питание в Школе осуществляется на договорной основе с ООО "Грант". Примерное двухнедельное меню питания, разрабатывается ООО «Грант» и согласуется Роспотребнадзором по Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан в городе Набережные Челны, Тукаевском (Актанышском) районе и директором школы.
- 3.4. На основе примерного двухнедельного меню питания с учетом товарного обеспечения, местных и иных особенностей составляются дневные меню питания, которые утверждаются директором школы и заведующим столовой, ответственным по питанию.
- 3.5. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы.
- 3.6. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками школы, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

4. Организация питания обучающихся

- 4.1. В школе учащимся предоставляется горячее питание в учебные дни. К учебным дням относятся дни, в которые проводятся уроки по утвержденному учебному плану.
- 4.2. Учащиеся обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей) и за счет средств местного бюджета, а также других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Учащимся школы предоставляется одноразовое горячее питание (завтрак).
- 4.4. Бесплатное питание предоставляется в рамках средств, выделяемых из муниципального бюджета на основании Постановления руководителя Исполнительного комитета.

Одноразовое бесплатное горячее питание предоставляется:

- 1) для обучающихся 1-4 классов;
- 2) для детей сотрудников Отдела МВД России по Тукаевскому району;
- 3) для детей из многодетных семей, в которых воспитываются 4 и более несовершеннолетних детей, являющихся малообеспеченными получателями пособия по малообеспеченным;
- 4) детей из семей социально-опасного положения.

Двухразовое бесплатное горячее питание предоставляется:

- 1) для детей с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при предоставлении подтверждающих документов: справки, подтверждающий факт установления инвалидности, с указанием группы

инвалидности, выданной учреждением медико-социальной экспертизы, а также заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

2) для детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции.

4.5. Для обучающихся на дому по специальным медицинским показателям (для детей-инвалидов, для детей с ограниченными возможностями здоровья) предусмотрена возможность замены бесплатного двухразового питания продуктовым набором стоимостью двухразового питания.

4.6. Для организации бесплатного горячего питания по льготной категории обучающихся необходимы от родителей (от законных представителей) следующие документы:

а) для детей-инвалидов, для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- свидетельство о рождении ребенка;
- заявление на предоставление бесплатного горячего питания;
- копия справки об инвалидности;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- заявление на получение продуктового набора (для родителей детей-инвалидов детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому).

в) для детей сотрудников Отдела МВД России по Тукаевскому району:

- свидетельство о рождении ребёнка;
- заявление на предоставление бесплатного горячего питания;
- копия служебного удостоверения Министерства внутренних дел, или справка с места работы сотрудника, федерального государственного гражданского служащего, работника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тукаевскому району.

г) для детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции:

- заявление на предоставление бесплатного горячего питания;
- копия паспорта матери/отца;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- документы на удочерение/усыновление, свидетельство об установлении отцовства, постановление об установлении опеки;
- копия документа, подтверждающего участие отца/матери в специальной военной операции;
- копия свидетельства о браке (в случае совместного воспитания детей супруги).

5. Организация поставок продуктов питания в школьную столовую

5.1. Поставки пищевых продуктов и продовольственного сырья (далее - продукты питания) в школьную столовую осуществляется комбинатом питания ООО «Грант».

5.2. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать «Санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПиН).

5.3. Медико - биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6. Режим работы столовой и питания учащихся

- 6.1 Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, утвержденное директором школы, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах), контрольные блюда.
- 6.2. Столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме в течение 6 дней с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы.
- 6.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы.
- 6.4. Для поддержания порядка столовой организуется дежурство учителей, дежурного администратора и учащихся.
- 6.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.
- 6.6. В компетенцию классного руководителя входит:
- разъяснительная и просветительская работа с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;
 - ответственность за организацию питания учащихся класса;
 - ежедневное предоставление в столовую информации о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе через электронную систему АИС «Питание».
- 6.7. В компетенцию ответственного за питание учащихся входит:
- контроль за исполнением графика питания, правил поведения, учащихся в столовой;
 - контроль за охватом питания учащихся по школе;
- 6.8. В компетенцию заместителя директора по АХЧ входит:
- обеспечение столовой достаточным количеством посуды, специальной одеждой, санитарно-гигиеническими средствами, кухонным, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем.

7. Контроль за организацией питания

- 7.1. Контроль за организацией питания учащихся, работой столовой и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями государственного санитарного надзора, государственными органами управления образованием, в соответствии с законодательством.
- 7.2. Качество готовой пищи ежедневно проверяет бракеражная комиссия, утверждаемая приказом директора школы.
- 7.3. Каждый родитель по согласованию с администрацией школы имеет возможность ознакомиться с организацией питания и внести замечания и предложения по итогам проверки в журнал отзывов.
- 7.4. Ответственность за организацию питания учащихся, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на директора учреждения, заведующего столовой.
- 7.5. Контроль целевого использования бюджетных средств, выделяемых на питание в образовательном учреждении, осуществляет Финансовое управление.
- 7.6. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет МБУ «Центр Обслуживания Бюджетных и Казенных Учреждений Тукаевского Муниципального Района».
- 7.7. На сайте школы создается раздел для размещения в нем ежедневного меню.

8. Документация

8.1. При организации питания в школе оформляются следующие документы:

- Нормативная база.
- План мероприятий по организации горячего питания:

Приказы:

- об организации питания в школе;
- о создании бракеражной комиссии;
Положение комиссии;
- Расписание о приеме пищи в столовой;
- График посещения родителей;
- Акты и справки по проверке по организации питания.